

KURUMSAL BAŞVURU FORMU UYGULAMA DOKÜMANI

<https://www.mikrokep.com.tr/application> sayfasından “Kurumsal Başvuru” seçeneği ile devam ediniz. Kurumsal Başvuru Formunuzu doldururken, aşağıdaki adımları takip ediniz. Formu doldururken girilen tüm bilgilerin doğruluğundan emin olmanız gerekmektedir.

1. İşletme Bilgileri:

İşletme Bilgileri	
İşletme Unvanı*	
<input type="text" value="Mikro Yazılımevi Yazılım Hizmetleri ve Bilgisayar San. Tic. A.Ş."/>	
Ana Faaliyet Alanı*	
<input type="text" value="Yazılım"/>	
MERSİS Numarası*	Kurumsal E-Posta*
<input type="text" value="0621017562100012"/>	<input type="text" value="teknik@mikrokep.com.tr"/>
	<small>Kurumun e-posta adresini giriniz.</small>
Vergi Dairesi*	Vergi No*
<input type="text" value="KOZAN V.D"/>	<input type="text" value="6210175621"/>

Bu alanda girdiğiniz İşletme Bilgileri T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Merkezi Sicil Kayıt Sisteminden kontrol edilmektedir. Lütfen vergi levhası bilgilerinize göre doldurunuz.

2. Adres Bilgileri:

Adres	
Şehir*	İlçe*
<input type="text" value="İSTANBUL"/>	<input type="text" value="Ataşehir"/>
Adres*	
<input type="text" value="Barbaros Mahallesi Halk Cad. No :73"/>	
Posta Kodu*	
<input type="text" value="34746"/>	
Telefon*	Faks*
<input type="text" value="+90 2164728400"/>	<input type="text" value="+90 2164727959"/>
<small>Şirketinizin sabit telefon numarasını giriniz.</small>	<small>Şirketinizin faks numarasını giriniz.</small>

Bu alanda firmanızla iletişim kurulacak adres bilgilerini giriniz.

3. İşlem Yetkilisi Bilgileri:

İşlem Yetkilisi Bilgileri

Unvan*
Bayan

Uyruğunuz* T.C. Kimlik No* Nüfus Cüzdan Seri/No
T.C. 5 6

T.C. Kimlik Numaranızı Öğrenin e-İmza alacaksınız, bu alanı doldurmanız gereklidir.

Adınız* Soyadınız*
S A

Doğum Yeriniz* Doğum Tarihiniz*
Devrek 08.03.1990

Baba Adı* Anne Kızlık Soyadı*
U A

İşlem Yetkilisi Bilgileri kısmında verdiğiniz bilgiler nüfus idaresi servisleri tarafından kontrol edilmektedir. Lütfen nüfus cüzdanı bilgilerinize göre doldurunuz.

Nüfus cüzdanı Seri/No alanını, KEP hesabı başvurusuyla birlikte e-imza da almak istiyorsanız doldurunuz.

İşlem yetkilisi, şirketin kanuni temsilcisi değil ise noter onaylı KEP konulu vekâletnamenin aslı gerekmektedir. Lütfen ilgili belgeyi KEP hesabınız açıldıktan sonra satis@hs08.kep.tr adresine gönderiniz.

4. İletişim Bilgileri:

İletişim Bilgileri

Hesap aktivasyonu ve size yapılacak bildirimler için kullanılacak cep telefonu numaranızı ve e-posta adresinizi giriniz. Başvuru esnasında doğrulama kodu gönderileceğinden cep telefonunuzu yanınızda hazır bulundurun.

Cep Telefonu* E-posta Adresi*
+90 5 .com.tr

İletişim Bilgileri kısmında verdiğiniz cep telefonunuza hesap aktivasyon kodu gönderilir.

Burada belirtmiş olduğunuz e-posta adresiniz, KEP Hesabınız ile ilgili iletişim kanalı olarak kullanılacaktır. Ayrıca hesabınıza gelen KEP bildirimleri burada belirttiğiniz e-posta adresinize yapılacaktır.

5. Hesap Bilgileri:

Hesap Bilgileri

Hesap Adı*

 @hs08.kep.tr

Tüzel kişinin ticaret sicil veya MERSİS'de kayıtlı bilgileri ile uyumlu olmak şartıyla açık şekilde ya da kısaltma yapılarak belirlenir.

Ticaret sicil veya MERSİS'de kayıtlı bilgileri olmayan diğer tüm tüzel kişiler için "TüzelKişİAdı" alanı bağlı buldukları resmi sicile tescil edilen veya ilgili mevzuat ile belirlenen isim ve unvanları kullanarak belirlenir.

Rehberde yayınlanmasını istediğiniz alanları seçiniz:

<input checked="" type="checkbox"/> Adres Bilgileri	<input checked="" type="checkbox"/> Ana Faaliyet Alanı
<input checked="" type="checkbox"/> KEP Hesabı Adresi	<input checked="" type="checkbox"/> Merkezinin Bulunduğu İl
<input checked="" type="checkbox"/> MERSİS No	<input checked="" type="checkbox"/> Tüzel Kişinin Tam Adı
<input type="checkbox"/> İşlem Yetkilisi Adı ve Soyadı	<input type="checkbox"/> İşlem Yetkilisinin Unvanı

Kayıtlı e-posta adresiniz üzerinden e-Tebligat ister misiniz?*

Evet, istiyorum Hayır, istemiyorum

Kayıtlı e-posta mevzuatı gereği, arzu ederseniz kamu kurum ve kuruluşlarının göndermiş oldukları tebligatları elektronik ortamda Kayıtlı e-Posta adresinize alabilirsiniz.

Hesap Adı kısmında yukarıda belirttiğiniz İşletme Bilgilerine uyumlu olacak şekilde bir hesap adı belirleyiniz. Dilerseniz Hesap adı kısmına mersis numaranızı yazabilirsiniz.

KEP Rehberi tüm KEPHS'lerce oluşturulan rehber alanıdır. KEP rehberinde yayınlanmasını istediğiniz bilgileri listeden seçebilirsiniz.

Adalet Bakanlığı ve bunun gibi Devlet Kurumlarından elektronik tebligat almak isterseniz lütfen istiyorum seçeneğini işaretleyiniz.

6. Tarife Seçenekleri:

Tarife Seçenekleri

Hizmet Türü*

<input checked="" type="radio"/> 1 Yıllık Kurumsal Mikro KEP Paketi	0,00 ₺
<input type="radio"/> 2 Yıllık Kurumsal Mikro KEP Paketi	30,00 ₺
<input type="radio"/> 3 Yıllık Kurumsal Mikro KEP Paketi	80,00 ₺

Kontör

Kontör almak istemiyorum.

Ek İşlem Yetkilisi

Ek işlem yetkilisi istemiyorum.

Tüm Mikro KEP paketlerinde aşağıdaki hizmetler ücretsizdir:

- Virüs tarama hizmeti
- e-Posta ile bilgilendirme
- 150 Mb posta kutusu
- Aktivasyon ve oturum SMS'leri

Taahhütnameyi elektronik imza ile imzalamak ister misiniz?

Evet, istiyorum.

Evet, ancak e-İmza sahibi değilim, e-İmza satın almak istiyorum.

Hayır, istemiyorum.

Taahhütname yalnızca yukarıda kimlik bilgileri belirtilen işletme yetkilisi tarafından imzalanabilir. Başkası tarafından imzalanamaz!

Toplam Tutar

0,00 ₺ + KDV

Kayıt Ol

Size en uygun olan Hizmet Türünü seçtikten sonra, kontör paketlerinden birini seçtiğiniz takdirde KEP hesabınız Gönder/Al Hesabı olarak işleme alınacaktır.

Kurumsal KEP hesabınıza 1 ek işlem yetkilisi tanımlıdır. Ek olarak İşlem Yetkilisi isterseniz “Ek İşlem Yetkilisi” alanından tercih yapabilirsiniz.

Eğer e-imzanız varsa başvuru taahhütnamesini “Evet istiyorum” seçeneğiyle elektronik olarak imzalayabilirsiniz.

Eğer e-imza sahibi değil fakat e-imza almak istiyorsanız ilgili seçenek ile devam edip, e-imza sekmesinden ihtiyacınız olan e-imza paketini seçebilirsiniz.

Eğer e-imza ile imzalamak istemiyorsanız “Hayır İstemiyorum” seçeneği ile devam ederek Yerinde Kimlik Doğrulama hizmetinden faydalanabilirsiniz. Bu hizmet kapsamında bir sonraki aşamada göreceğiniz Bireysel Başvuru Taahhütnamesi ve Başvuru Formunun ıslak imzalı halini ayrıca nüfus cüzdanı fotokopinizi Kimlik Doğrulama personelinin adresinize gelmeden önce hazır bulundurunuz.

7. Özet Tablo

Şirket Bilgileri	1 Yıllık Kurumsal Mikro KEP Paketi paketi ücretsizdir
KEP Adresi Unvan MERSİS No	mikroycim@hs08.kep.tr Mikro Yazılım ve Bilgisayar San. Tic. A.Ş. 0621017562100012
Hesap Sahibi	Geni Dön ve Düzelt Devam Et
İsim Cep Telefonu E-Posta Adresi	S 0 sema.arslan@mikro.com.tr
Adres	Paket Bilgileri
Fatura Adresi	1 Yıllık Kurumsal Mikro KEP Paketi
Barbaros Mahallesi Halk Cad. No :73 PK: 34746 Ataşehir / İSTANBUL	• KEP Anti-Virus Tarama Hizmeti • KEP Aktivasyon SMS Gönderim Hizmeti • Bir (1) Yıllık KEP Sadece AI (150MB Saklama Alanı) • KEP İletimi Bilgilendirme E-Posta Hizmeti
Teslimat/Tebligat Adresi	Ücretsiz
Barbaros Mahallesi Halk Cad. No :73 PK: 34746 Ataşehir / İSTANBUL	

Daha önceden girmiş olduğunuz bilgileri, özet olarak görebileceğiniz bu alanda bilgilerinizin kontrolünü sağlayıp, hatalı veya eksik alan var ise “Geri Dön ve Düzelt” seçeneği ile Başvuru ekranına geri dönebilirsiniz. Formu doğru doldurduğunuzdan eminseniz “Devam Et” seçeneği ile taahhütname ekranına geçebilirsiniz.

8. Kurumsal Başvuru Taahhütnamesi:

MİKROKEP KURUMSAL KULLANICI TAAHHÜTNAMESİ

Maddde 1. Tanımlar

İşbu Taahhütname'de kullanılan terim ve sözcük grupları, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuata atılan dipnotlarıyla birlikte aşağıdaki anlamda kullanılmaktadır. İşbu Taahhütname'de tanımlanmayan terim ve sözcük grupları için ilgili mevzuatta yapılan tanımlamalara başvurulacaktır.

-KAYITLI ELEKTRONİK POSTA (KEP): Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dâhil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukukî delil sağlayan, elektronik postanın metinli şekli.

-İŞLEM YETKİLİSİ/YETKİLİLERİ: Hesap sahibinin tüzel kişi nam ve hesabına ilgili KEP Hesabına ilişkin işlemleri yapan gerçek kişi veya kişiler.

-KEP DELİLİ: Belirli bir işlemin belirli bir zamanda meydana geldiğini gösteren, KEP sisteminde üretilen ve KEPHS'nin işlem sertifikası ile imzalanmış veriyi.

-KEP HESABI: Orjinal ileti gönderme ve alma ile KEP iletileri alma yeteneğine sahip KEP sisteminde oluşturulan elektronik posta hesabı.

-KEP HESABI ADRESİ: KEP Hesabına verilen adı.

-KEP İLETİSİ: KEP Sistemi içerisinde MikroKEP tarafından üretilen KEP Delilini içeren ve MikroKEP'in işlem sertifikasıyla imzalanmış iletiyi.

-KEP CÖNDERİSİ: Büyüklüğü 25 MB'a kadar olan, "Kime" ve "Bilgi" bölümlerinde yer alan her bir e-posta adresini.

-KEP HESAP SAHİBİ: Adına KEP hesabı tahsis edilen gerçek kişi ile kurum veya özel hukukî tüzel kişiyi.

-KEP MEVZUATI: 6102 sayılı Ticaret Kanunu'nun 18 ve 1825. maddeleri ile, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi ile İlgili Süreçlere ve Teknik Kriterlere İlişkin Tebliğ, Kayıtlı Elektronik Posta Rehberi ve Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı Adreslerine İlişkin Tebliğ dâhil olmak üzere konu ile ilgili her türlü yasal düzenlemeyi.

-KEP SİSTEMİ: Elektronik iletişim platformları aracılığıyla gerçekleştirilen, gönderildi ve alınan mesajları da dâhil olmak üzere KEP iletilerinin tüm süreçlerine ilişkin olarak KEP delili oluşturulması, güvenliği her şekilde kanıtı tesviti yapılması, KEP hesabı, KEP rehberi ve arşiv hizmetleri verilmesi gibi işlemlere sahip sistem.

Okudum, kabul ediyorum. **Devam Et**

Eğer e-imza ile başvuru yaptıysanız “Devam Et” diyerek taahhütnamenizi elektronik olarak imzalayabilirsiniz.

Yerinde Kimlik Doğrulama türünü seçtiyseniz, Kurumsal Başvuru Taahhütnamesini yazdırarak çıktısını imzalayıp, Yerinde Kimlik Doğrulama personelinin sizden randevu almasını bekleyiniz.

Kurumsal Başvuru işlemlerinde Yerinde Kimlik Doğrulama hizmeti için yetkili personele teslim edilmesi gereken evraklara <https://www.mikrokep.com.tr/tr/kurumsal-basvuru> adresinden ulaşabilirsiniz.

9. Başvuru Doğrulama ve Ödeme

Kimlik Bilgileri

Doğrulama Kodu *

Lütfen 54 04 nolu cep telefonunuza gönderilen doğrulama kodunu giriniz.

232 Tamam

Bu alanda kimlik bilgilerinizin doğruluğundan emin olmak için cep telefonunuza gelen doğrulama kodunu giriniz.

Doğrulama Kodu girdikten sonra sistem sizi Ödeme Ekranına yönlendirecektir. Ödemenizi gerçekleştirdikten sonra Kimlik Doğrulama Belgelerini satis@mikrokep.com.tr adresine e-postan attıktan sonra hesabınız onaylanacaktır. Onaylama sonrasında cep telefonunuza gelecek şifre ile KEP hesabınıza giriş yapabilirsiniz.

10. E-imza Talebinde Bulunan Kullanıcılar:

<https://www.mikrokep.com.tr/application> linkinden “Başvuru Tamamla” seçeneği ile başvurunuzu e-imzanız ile aşağıdaki gibi tamamlayabilirsiniz.

Başvuru tamamlama işlemini gerçekleştirmek için e-imzanızın bilgisayarınıza takılı ve uygulamasının kurulmuş olması gerekmektedir.
[e-imza uygulamasını indiriniz](#)

Daha önce oluşturduğunuz ancak imzalanmamış KEP başvurularına ulaşmak için lütfen imza cihazınızı takınız ve PIN giriniz.

Lütfen e-imza cihazını bilgisayarınıza takınız! Tamam, tekrar dene.

Başvuru tamamlamak için öncelikle e-imzanızın bilgisayarınıza takılı ve uygulamasının bilgisayarınızda kurulu olması gerekmektedir. Eğer e-imza uygulaması bilgisayarınızda kurulu değil ise <https://www.mikrokep.com.tr/Sign> linkinden e-imza uygulamasını indirip kurabilirsiniz.

Başvuru tamamlama işlemini gerçekleştirmek için e-imzanızın bilgisayarınıza takılı ve uygulamasının kurulmuş olması gerekmektedir.
[e-imza uygulamasını indiriniz](#)

Daha önce oluşturduğunuz ancak imzalanmamış KEP başvurularına ulaşmak için lütfen imza cihazınızı takınız ve PIN giriniz.

E-İmza ile İmzala

AKS ifdh 0

TR SE

PIN giriniz...

7 8 9

4 5 6

1 2 3

✕ 0 ✓

Uyarı

Daha önce oluşturduğunuz ancak imzalanmamış KEP başvurularına ulaşmak için lütfen imza cihazınızı takınız ve PIN giriniz.

e-İmza uygulaması bilgisayarınızda bulunamamıştır. Lütfen aşağıdaki bağlantıdan uygulamayı indiriniz.

[İndir](#) [Yeniden Dene](#)

E-imza uygulamasını kurduktan sonra sistem bilgilerinizi otomatik olarak karşınıza getirecektir. Burada tek yapmanız gereken PIN kodunuzu girerek onay tuşuna basmak olacaktır.

Taahhütname ve Başvuru formunu imzalamak için ArkSigner exe uygulamasının kurulu olması gerekmektedir. Eğer bu uygulama daha önceden kurulmamış ise karşınıza bu ekran gelecektir.

Daha önce oluşturduğunuz ancak imzalanmamış KEP başvurularına ulaşmak için lütfen imza cihazınızı takınız ve PIN giriniz.

Tebrikler!

Elektronik İmzalama işlemi başarıyla tamamlandı.

[İndir](#) [Tamam, devam et](#)

Yukarıdaki işlemten sonra eğer PIN kodunuz doğruysa "Tamam, devam et" butonuna basarak başvurunuzu sonlandırabilirsiniz. Eğer başvuru taahhütnamenizi indirmek istiyorsanız "İndir" butonuna basınız.